Протокол
педагогического совета № 1

от 02 сентября 2024 года

Тема «Об особенностях организации процесса воспитания и обучения в детском саду на 2024-2025 учебный год»

Цель: определение стратегических и тактических направлений деятельности детского сада в новом 2024-2025 учебном году

Присутствует: 8 педагогов
Отсутствует: 0 человек
Приглашенные: Югай Г.Э., представитель родительской общественности

Повестка дня

1. Анализ деятельности коллектива по итогам летней оздоровительной работы
Заведующая
2. Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность дошкольной организации в 2024-2025 учебном году.
Заведующая
3. Обсуждение и утверждение локальных актов на 2024-2025 учебный год
Заведующая

4. Организация методической работы и ее служб на 2024-2025 учебный год
Ответственный

5. Инструктаж по организации безопасной среды при организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду и на площадках
Заведующая
6. Вопросы педагогической этики
Заведующая
7. Рефлексия
Педагоги

1.СЛУШАЛИ*:* Об итогах летней оздоровительной работы.
ВЫСТУПИЛА*:* Искакова А., заведующая детским садом предоставила отчет о работе летней оздоровительной площадке в детском саду «Балауса» в 2024 году. Отметила, в течение летнего оздоровительного периода с детьми проводилась работа по оздоровлению, закаливанию и мероприятия познавательного характера. Все оздоровительные мероприятия организовывались с учетом состояния здоровья воспитанников и их индивидуальных особенностей.
ПОСТАНОВИЛИ: 1. Работу педагогов детского сада с детьми в летний оздоровительный период можно считать удовлетворительной.

*2.*СЛУШАЛИ: Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность дошкольной организации в 2024-2025 учебном году.
ВЫСТУПИЛА*:* Искакову А. заведующая детским садом ознакомила с особенностями по организации воспитательно-образовательного процесса на основании которых, будет запланирована работа детского сада в 2024-2025 учебном году:
Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (Приложение 1к приказу МОН РК от 3 августа 2022 года №348; Типовые правила деятельности организаций дошкольного образования от 31 августа 2022 № 385; Инструктивно-методическое письмо «Об организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году» протокол № 7 от 26 июля 2023 года. Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения (Приказ МОН РК от 12 декабря 2020 года № 557 с изменениями в приказе № 394 от 09 сентября 2022 года); Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (далее – Типовая программа) (приказ МОН РК от 12 августа 2016 года № 499, с изменениями и дополнениями приказа № от 14 октября 2022 года); модель развития дошкольного воспитания и обучения № 137 от 15 марта 2021 года
ПОСТАНОВИЛИ*:* 2. Осуществлять работу детского сада «Балапан» в 2024-2025 учебном году в соответствии НПА РК на 2024-2025 учебный год.

3.СЛУШАЛИ*:* утверждение документов, регламентирующих организацию воспитательно-образовательного процесса детского сада на 2024-2025 учебный год.
ВЫСТУПИЛА*:* Заведующая Искакова А, отметила необходимость и важность качественного подхода к составлению документов для обеспечения каждому воспитаннику дифференцированного подхода к процессу воспитания и обучения, и создание условий для повышения качества образования, акцентировала также внимание на изменения формы организации воспитательно-образовательного процесса.
ПОСТАНОВИЛИ*: 3*. Утвердить локальные акты на 2024-2025 учебный год.

4.СЛУШАЛИ*:* Об организации методической работы и ее служб на 2024-2025 учебный год
ВЫСТУПИЛА*:* Ответственный Алиева А.А., воспитатель второй категории ознакомила педагогов с целями и задачами по методическому сопровождению воспитательно-образовательного процесса.
ПОСТАНОВИЛИ*:* Назначить ответственных за работу структурных подразделений детского сада:
Ответственный за работу методсовета: Алиева А.А., воспитатель
Инспектор ПДД: Тулегенова Л.М., воспитатель
Общественный инспектор по ТБ: Искакова А., заведующая
Реализация государственного языка в детском саду: Брахметова С.М., учитель казахского языка.
Секретарь педагогического совета: Брахметова С.М., учитель казахского языка и литературы.

5.СЛУШАЛИ: Инструктаж по организации безопасной среды при организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду и на площадках.
ВЫСТУПИЛА: Заведующая Искакова А., рассказала, о том, что необходимо строго соблюдать правила безопасности, обратила внимание на то, что при выходе на прогулку, необходимо сопровождение помощникам воспитателя, так же было обращено внимание на необходимость индивидуальных бесед с воспитанниками по теме безопасности (не толкай друга, не прыгай без присмотра с высоты и многое другое). А.Ж. отметила, что необходимо с утра обследовать участки на наличие опасных предметов. Так же было отмечено, что проветривание в группах должно проводится без детей, окна должны быть плотно закрыты. После инструктажа педагоги расписались в журнале регистрации инструктажа.
ПОСТАНОВИЛИ*:* Строго соблюдать правила безопасности во время организации воспитательно-образовательного процесса.

6.СЛУШАЛИ: Вопросы педагогической этики
ВЫСТУПИЛА: Искакову А., председателя педсовета по вопросу педагогической этики. Она ознакомила коллектив с правилами педагогической этики, отметила об этических взаимоотношениях и обязанностях педагогических работников, о корпоративной культуре.
ПОСТАНОВИЛИ**:** Соблюдать нормы педагогической этики.

7.СЛУШАЛИ: Рефлексия «Организация рабочего времени»
ВЫСТУПИЛА: педагоги провели рефлексию, в ходе которой были отмечены наиболее эффективные подходы к распределению рабочего времени. Воспитатель Фарафонова Н.Н., поделилась умением распределять рабочее время с пользой, не перегружая его.
ПОСТАНОВИЛИ: Продумывать распределение рабочего времени для комфортной и плодотворной деятельности.

Председатель Искакова А.

Секретарь Брахметова С.